

## SENEAK SAĞLIK HİZMETLERİ ve DIŞ TİC. LTD. ŞTİ. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ HAKKINDA AYDINLATMA METNİ

Seneak Sağlık Hizmetleri ve Dış. Tic. Ltd. Şti. olarak, kişisel bilgileriniz ve gizlilik hakkınıza dair azami özen ve hassasiyet göstermekteyiz. Bu nedenle 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 10. maddesi uyarınca sizi, kişisel veri işleme faaliyetlerimiz hakkında bilgilendirmek ve aydınlatmak isteriz.

Bu Aydınlatma Metni, Seneak Sağlık Hizmetleri ve Dış. Tic. Ltd. Şti.'in kişisel verilerinizi nasıl topladığını, neden topladığını, kimlerle paylaşabileceğini ve kişisel veri sahiplerinin haklarının ayrıntılarını belirtmektedir.

### 1. VERİ SORUMLUSU

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca, Seneak Sağlık Hizmetleri ve Dış. Tic. Ltd. Şti., veri sorumlusu olarak, kişisel verilerinizi aşağıda açıklanan amaçlar kapsamında; hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun bir şekilde işleyebilecek, kaydedebilecek, saklayabilecek, sınıflandırabilecek, güncelleyebilecek ve mevzuatın izin verdiği hallerde ve/veya işlendikleri amaçla sınırlı olarak 3. kişilere açıklayabilecek/aktarabilecektir.

### 2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMACI

Seneak Sağlık Hizmetleri ve Dış. Tic. Ltd. Şti., Veri İşleyen sıfatıyla; Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu 'nun yayınladığı İlaçların Güvenliliği Hakkında Yönetmelik ve İyi Farmakovijilans Uygulamaları Kılavuzları başta olmak üzere faaliyetleri gereği kişisel bilgiler toplamaktadır. Alınan kişisel veriler KVKK 'ya ve ilgili diğer kanunlarda belirtilen sürelerle uygun olarak fiziksel veya elektronik ortamda güvenli bir şekilde saklanmaktadır.

4857 sayılı iş kanunu şartlarının yerine getirilmesi başta olmak üzere insan kaynakları biriminin faaliyetlerinin yürütülmesi ve bordrolama süreçlerinin yönetimi, iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi, iş faaliyetlerinde ve acil durumlarda iletişimin sağlanabilmesi, zimmet ve eğitim faaliyetlerinin ve sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, iş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik önerilerin alınması ve değerlendirilmesi, kargo ve lojistik faaliyetlerinin yürütülmesi ve yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi amacıyla,

İş başvurusu yapan aday çalışanlara ait kişisel veriler; iş başvuru süreçleri yürütülmesi ve iletişimin sağlanabilmesi amacıyla,

Müşteri ve Müşteri adaylarımız ile iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi ve iş sürekliliğinin sağlanması amacıyla,

Veri İşleyen sıfatıyla, hizmet alan müşterilerinin veri saklama faaliyetlerinin yerine getirilebilmesi,

Sağlık sektörüne özgü sunum ve eğitimlerin gerçekleştirilebilmesi,

Hizmet verilen Uygulama Kullanıcılarının kayıtlarının tamamlanabilmesi ve bu faaliyete ilişkin muhasebesel süreçlerin yürütülebilmesi,

Kargo müşterileri ve ziyaretçi güvenliğinin sağlanması, lojistik faaliyetlerinin kesintisiz devamlılığı amacıyla,

Tedarikçilerimizle sözleşme kapsamında ürün, destek ve servis hizmetlerinin devamlılığının sağlanması ve sözleşme şartlarının yerine getirilebilmesi ve iletişimin sağlanabilmesi amacıyla,

Seneak Sağlık Hizmetleri ve Dış. Tic. Ltd. Şti. tarafından kişisel veriler toplanmakta ve işlenmektedir.

Alınan kişisel veriler Seneak Sağlık Hizmetleri ve Dış. Tic. Ltd. Şti. tarafından KVKK başta olmak üzere ilgili tüm mevzuatta öngörülen yükümlülüklerle uygun olarak idari ve teknik tedbirler alınarak korunmaktadır.

Önceden çalışmış, çalışmaya devam eden ve stajyer olarak görev alan personellere ait kişisel veriler; iş başvuru süreçleri ve çalışma süreçleri, SGK bildirimleri, Seneak Sağlık Hizmetleri ve Dış. Tic. Ltd. Şti. fiziksel güvenlik önlemlerinin yerine getirilmesi için alınmaktadır.

Alınan kişisel veriler Seneak Sağlık Hizmetleri ve Dış. Tic. Ltd. Şti. tarafından KVKK başta olmak üzere ilgili tüm mevzuatta öngörülen yükümlülüklerle uygun olarak idari ve teknik tedbirler alınarak korunmaktadır.

Kişisel verinin sahibi ilgili kişi, kişisel verilerinin işleme amaçları konusunda detaylı bilgilere; <http://www.seneak.com.tr> internet adresinde beyan edilen **Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası** 'ndan ulaşabilir.

### 3. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ

Kişisel verinin sahibi ilgili kişi, kişisel verilerinin silinmesi konusunda detaylı bilgilere; <http://www.seneak.com.tr> internet adresinde beyan edilen **Kişisel Verilerin Saklanması ve İmha Politikası** 'ndan ulaşabilir.

### 4. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN PAYLAŞILMASI

Çalışan, Çalışan adayı, kargo müşterisi, potansiyel ürün veya hizmet alıcısı, Ürü veya hizmet alıcısı, Uygulama kullanıcısı, tedarikçi çalışanları, tedarikçi yetkilileri, ziyaretçiler, müşterilerin ilgili kişilerinin ve veli/vasi/temsilcilerin kişisel verileri kamu faydası gözetilmesi kaydı ile KVKK 'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve KVKK 'nın 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dâhilinde; İlgili Kamu Kurum ve Kuruluşları, Müşteri, Tedarikçi, Mali Müşavir ve Anlaşmalı Hukuk Büroları ile paylaşılabilir. Ayrıca, personel bilgileri, ilgili faaliyetlerin yerine getirilmesi için bankalar ile paylaşılabilir. Sağlık sektörüne özgü eğitimlerde elde edilen kişisel veriler sosyal medya aracılığı ile herkesle paylaşılabilir. Bazı kişisel verileriniz Farmakovijilans Yönetmeliği şartlarının yerine getirilmesi amacıyla yurtiçi ve yurtdışı müşterilerimiz ile paylaşılabilir.

### 5. ALINAN KİŞİSEL VERİLER

Alınan kişisel verilerin kategorileri aşağıda belirtilmiştir;

**Çalışanların;** Özlük, kimlik, iletişimi, mesleki denetim, işlem güvenliği (log kayıtları), ceza mahkumiyet bilgisi, din bilgisi (Kimlik Fotokopisi), görsel ve işitsel kayıt, Borcu yoktur belgesi, sağlık bilgisi,

**Çalışan Adayları;** Kimlik, İletişim, özlük, mesleki deneyim

**Kargo Müşterisi;** Kimlik, iletişim

**Potansiyel Ürün veya Hizmet Alıcısı;** Kimlik, iletişim

**Ürün veya Hizmet Alan Kişi;** Kimlik, İletişim, Müşteri İşlem

**Tedarikçi Çalışanı;** İletişim, görsel ve işitsel kayıtlar

**Tedarikçi Yetkilisi;** Kimlik, iletişim, müşteri işlem, görsel ve işitsel kayıtlar

**Veli / Vasi / Temsilci;** Kimlik,

**Ziyaretçi;** Kimlik

**Uygulama Kullanıcısı;** Kimlik, iletişim, mesleki deneyim, işlem güvenliği (ip adresi), müşteri işlem

**Müşterinin İlgili Kişisi;** Özlük, kimlik, iletişim, mesleki deneyim, müşteri işlem, işlem güvenliği, biyometrik veri, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleri, cinsel hayat, dernek üyeliği, din bilgisi, finans, fiziksel mekan güvenliği, genetik veri, görsel ve işitsel kayıtlar, hukuki işlem, ırk ve etnik köken, kılık kıyafet, lokasyon, pazarlama, risk yönetimi, sağlık bilgisi, sendika üyeliği, siyasi düşünce bilgileri, vakıf üyeliği

## 6. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN TOPLANMASINDA YÖNTEMLER VE HUKUKİ SEBEPLER

Kişisel verileriniz, KVKK'nın 4(2) maddesindeki öngörülen ilkeler ışığında açık rıza temini suretiyle veya 5(2) ve 6(3) maddelerinde öngörülen durumların varlığı halinde, açık rıza temin edilmeksizin işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir.

İyi Farmakovijilans Uygulama Kılavuzu (İFU), İyi Klinik Uygulamaları Kılavuzu (İKU), İlaçların Güvenliği Hakkında Yönetmelik başta olmak üzere Seneak Sağlık Hizmetleri ve Dış. Tic. Ltd. Şti.'in zorunlu olduğu diğer kanunlar kapsamında kişisel verileriniz işlenmektedir.

Bunların dışında kalan ve işlenmesi gereken kişisel verileriniz elde edilmesi için sözleşmeler imzalanmakta veya açık rızalarınız alınmaktadır.

Önceden çalışmış ve çalışmaya devam eden personellere ait kişisel veriler; online iş başvuru siteleri üzerinden elde edilmektedir.

## 7. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI

Kişisel veriler ilgili kanun ve yönetmeliklerin belirlemiş olduğu sürelerle uygun olarak saklanmaktadır. Verilerin saklanma süreleri kanunların ve sözleşmelerin öngördüğü zaman dilimlerine göre belirlenmektedir. KVKK'nın öngördüğü süreye bağlı olarak altı ayda bir kontroller gerçekleştirilmektedir. Saklama süresi dolan kişisel veriler uygun koşullarda imha edilmektedir.

Saklama ile ilgili detaylar **Kişisel Verilerin Saklanması ve İmha Politikası** dokümanında belirtilmiştir.

## 8. KİŞİSEL VERİSİ İŞLENEN İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI

Kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin olarak aşağıdaki hakları, Seneak Sağlık Hizmetleri ve Dış. Tic. Ltd. Şti.'ne yapacağınız bir talep ile kullanabilirsiniz. Bu kapsamda iletilen talepler Seneak Sağlık Hizmetleri ve Dış. Tic. Ltd. Şti. tarafından en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, Kişisel Verileri Koruma Kurulunca bir ücret öngörülmesi halinde, Seneak Sağlık Hizmetleri ve Dış. Tic. Ltd. Şti. tarafından, belirlenen tarifedeki ücret alınabilmektedir. Bu kapsamda kişisel veri sahibi olarak;

Kişisel verinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,

Kişisel veriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,

Kişisel verinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, Yurt içinde

veya yurt dışında kişisel verinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,

Kişisel verinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme, Kişisel

verinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,

Kişisel verinizin düzeltilmesi, silinmesi ya da yok edilmesi halinde bu işlemlerin, kişisel verinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, İşlenen verinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

Kişisel verinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme, haklarınız bulunmaktadır.

## 9. İLETİŞİM YÖNTEMLERİ

6698 Sayılı Kanun kapsamında kişisel verilerinize ilişkin haklarınızı aşağıda belirtilen yöntemleri kullanarak gerçekleştirebilirsiniz;

### 9.1. Seneak Sağlık Hizmetleri ve Dış. Tic. Ltd. Şti. İrtibat Bilgileri;

Kişisel verileriniz ile ilgili ön bilgi almak için aşağıdaki belirtilen yöntemleri kullanabilirsiniz;

Veri Sorumlusu : Seneak Sağlık Hizmetleri ve Dış. Tic. Ltd. Şti.

Telefon : 0 216 550 10 14

Adres : Bağlarbaşı Mahallesi Feyzullah Caddesi Artan Plaza No:140 Giriş Kat Maltepe / İSTANBUL

E-posta : [tusworldkurumsal@tusworld.com.tr](mailto:tusworldkurumsal@tusworld.com.tr)

KEP adresi : [seneak@hs01.kep.tr](mailto:seneak@hs01.kep.tr)

Başvurularınızda kişi tespiti yapılabilmesi ve yasal başvuru sürenizin takibi için aşağıda bulunan "İlgili Kişi Başvuru Yöntemleri" başlığında belirtilen yöntemleri kullanarak müracaat etmeniz gerekmektedir.

### 9.2. İlgili Kişi Başvuru Yöntemleri:

**Adrese elden yapılan başvuru:** İlgili kişinin "KVKK Talep Formu" nu doldurup, "Bağlarbaşı Mahallesi Feyzullah Caddesi Artan Plaza No:140 Giriş Kat Maltepe /İSTANBUL" adresine bizzat yapacağı başvurudur. Başvuru esnasında kimliğini ibraz etmesi gerekmektedir.

**Noter aracılığı ile başvuru:** İlgili kişinin noter tarafından tasdiklenmiş "KVKK Talep Formu" nu iadeli/taahhütlü olarak belirtilen adrese göndermesi veya noter tarafından belirtilen adrese gönderilerek yapılan başvurudur.

**KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) ile başvuru:** ilgili kişinin "KVKK Talep Formu" nu doldurup ıslak imza ile imzalıktan sonra KEP adresi ile kurumumuzun KEP adresine ( [seneak@hs01.kep.tr](mailto:seneak@hs01.kep.tr) ) göndererek yapacağı başvurudur.

Adreslere gönderilerek yapılacak postalarda otuz günlük yasal hakkınızın sorunsuz takibi için iade-i taahhütlü işlem yapılması gerekmektedir. Bu kapsamdaki başvurular tarafımızdan yapılacak olan kimlik doğrulamasını takiben kabul edilecek olup, ilgili kişilere yasal süreler içerisinde yazılı olarak veya elektronik ortamda cevap verilecektir.